

研修計画書

種類		氏名		期間	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日 延べ日数（下表の合計）	日間
連番	研修目標 (技術/制作物名、数)	左の具体的な説明		期 間	日数	備考
入所式、展示会、学外研修などに要する日数					10	
上記の合計（日数）						
<ul style="list-style-type: none"> ・必要となる経費 (原材料、消耗品費など) ・試算して内訳を左に記入 						